**Programmazione prima / seconda lingua comunitaria (inglese / francese/…)**

Scuola secondaria di I grado di …

Classe …

Disciplina: …

Docente: …

1. **Situazione di partenza della classe**

* composizione e sua evoluzione nel tempo (alunni/e; provenienza; nuovi inserimenti; ripetenti; alunni stranieri; …): …
* clima d’aula e relazioni interne: …
* prerequisiti attesi (in relazione anche alle prove d’ingresso) e gruppi di livello: …
* esigenze di personalizzazione (DSA; disabilità; altri BES): …

1. **Competenze di riferimento**

Si specifica che le competenze sono ricavate dai seguenti documenti:

* QCER per le lingue straniere; livello A1 / A2
* Quadro comune delle competenze chiave europee:

Comunicazione nelle lingue straniere

Imparare a imparare

Pensiero critico e soluzione dei problemi

Competenze sociali e civiche

Consapevolezza ed espressione culturale

Competenza digitale

* Curricolo d’Istituto costruito sulla base delle Indicazioni nazionali per il curricolo

|  |  |
| --- | --- |
| Classe 1a | **ASCOLTO**  Comprende informazioni riguardanti se stessi, la propria famiglia e il proprio ambiente, la routine quotidiana. Comprende istruzioni e comandi  **PARLATO**  Descrive sé stesso, la famiglia, l’ambiente in cui vive e la propria giornata, ciò che piace. Interagisce in conversazioni relative alla sfera personale e familiare usando espressioni di routine e frasi semplici. Pronuncia correttamente frasi note.  **LETTURA**  Legge con pronuncia sostanzialmente corretta. Individua espressioni familiari. Capisce il senso generale di semplici testi, di lettere personali e messaggi brevi e coglie informazioni specifiche.  **SCRITTURA**  Produce semplici testi scritti per presentarsi e per comunicare con brevi messaggi, cartoline, e-mail.  **RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL’APPRENDIMENTO**  Rileva semplici regolarità, riconosce le strutture sintattiche essenziali della frase e le utilizza. |
| Classe 2a | **ASCOLTO**  Comprende globalmente semplici messaggi relativi all’ambito familiare, al tempo libero e ad attività passate. Individua informazioni specifiche, espressioni o parole di uso frequente. Riconosce la funzione del messaggio dall’intonazione  **PARLATO**  Descrive in forma essenziale oggetti, persone, attività e avvenimenti del passato. Interagisce in brevi conversazioni riguardanti la sfera familiare e pubblica esprimendo le proprie opinioni, preferenze, richieste e bisogni elementari. Fa uso di lessico e strutture semplici.  **LETTURA**  Legge con pronuncia e intonazione sostanzialmente corrette. Capisce il senso di semplici testi informativi di diversa natura e coglie informazioni specifiche. Comprende istruzioni per l’uso Intuisce il senso di espressioni nuove.  **SCRITTURA**  Produce brevi testi personali utilizzando lessico e strutture note e sintassi elementare. Risponde a semplici questionari  **RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL’APPRENDIMENTO**  Confronta parole e strutture relative a lingue diverse. Riconosce ed utilizza semplici strutture sintattiche al presente e al passato. Inizia a costruire il proprio metodo di lavoro. |
| Classe 3a | **ASCOLTO**  Comprende globalmente e analiticamente un messaggio o un discorso su argomenti familiari sociali e pubblici. Individua informazioni in una conversazione relativa a situazioni presenti passate e future.  **PARLATO**  Legge con discreta disinvoltura brani a prima vista. Interagisce in conversazioni su argomenti noti. Descrive situazioni, racconta avvenimenti ed esperienze presenti, passate e future con lessico adeguato e semplici frasi coordinate fra loro. Riferisce semplici argomenti di studio. Esprime opinioni.  **LETTURA**  Comprende globalmente e analiticamente testi di una certa estensione per trovare informazioni relative ai propri interessi e ai contenuti di studio o di civiltà. Legge brevi biografie, storie e testi narrativi in edizioni graduate.  **SCRITTURA**  Produce risposte a questionari e formula domande su testi. Scrive semplici resoconti e compone brevi lettere o messaggi raccontando esperienze, opinioni e progetti.  **RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL’APPRENDIMENTO**  Riflette sui propri errori e sul proprio modo di apprendere. Affronta situazioni nuove attingendo al proprio repertorio linguistico. Riconosce e applica in modo consapevole le principali strutture linguistiche. |

1. **Programmazione**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo unità di apprendimento** | | |
| **Periodo di svolgimento** | | |
| **Funzioni comunicative** | **Lessico e pronuncia** | **Grammatica** |
| … | … | … |
| **Compito autentico dove far confluire le competenze acquisite**  *ad esempio*  chiedere il compleanno dei compagni e organizzare i dati raccolti in un calendario  produrre la propria carta d’identità con i dati anagrafici come supporto alla presentazione di sé e di un compagno  … | | |

1. **Contributi della programmazione disciplinare agli obiettivi trasversali individuati dal Consiglio di classe** (alcuni esempi):

|  |  |
| --- | --- |
| Classe 1a | **Educazione civica**: Eco houses; raccolta differenziata; conoscenza del mondo anglofono e francofono; confronto fra le festività; altro indicato dal Gruppo di Lavoro Educazione Civica  **Didattica digitale**: uso del libro digitale; uso degli strumenti linguistici del pacchetto Office (correttore ortografico, lettura immersiva, dettatura); creazione di piccoli PowerPoint  **Orientamento**: descrizione di sé |
| Classe 2a | **Educazione civica**: attività legate all’educazione alimentare e al benessere; tappe di formazione e organismi dell’Unione Europea  **Didattica digitale**: consultazione di siti di lingua interattivi  **Orientamento**: elementi di cultura e territorio di Paesi europei |
| Classe 3a | **Educazione civica**: selezione di obiettivi dell’agenda 2030; *Internet Safety*; *Carbon footprint*  **Didattica digitale**: consultazione di siti internet (richiamando i principi di *Internet Safety* illustrati in Educazione Civica); *web quest;* presentazione multimediale di uno Stato anglofono / francofono  **Orientamento**: analisi delle proprie competenze e loro rilevanza nel curricolo di studi prescelto / sbocco professionale |

1. **Linee metodologiche**:

**Pratiche**

* Approccio di tipo funzionale-comunicativo, centrato sullo studente, al quale è richiesta una partecipazione attiva alla lezione per favorire uno sviluppo parallelo delle quattro abilità.
* Metodo induttivo per la riflessione sull'aspetto strutturale della lingua.
* Didattica situazionale con reimpiego degli esponenti linguistici per favorire l’uso reale della L2 durante lo svolgimento delle attività (*guessing games*, *role-plays*, compiti di prestazione eccetera).
* Esposizione di lavori personali dopo web quest.
* Cooperativee *peer-learning* affiancati alla lezione frontale.

**Strumenti**

* Libro di testo cartacei e digitali;
* Siti interattivi per l’autoapprendimento;
* Materiale autoprodotto;
* Realia (oggetti reali e documenti autentici);
* Scambi di materiale in piattaforme digitali

1. **Valutazione**:

* livelli (competenza; abilità; conoscenze):

si fa riferimento alla griglia comune di valutazione dell’istituto.

* modalità (formativa e sommativa):

per la valutazione si fa riferimento a verifiche strutturate o globali e a interventi durante le lezioni, oltre all’atteggiamento e all’impegno.

* strumenti:

per la valutazione orale interazione, *role-plays*, esposizione, presentazione, sondaggi dal posto, …;

per la valutazione scritta vari tipi di test fra cui V/F, completamento, scelta multipla, abbinamento, domanda aperta, riscrittura di un testo, produzione su traccia, …; compito di prestazione individuale/di gruppo; ….

,

(*luogo e data*)

Firma dell’insegnante